

行政執行署花蓮分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	49,458
計畫內容： 本計畫係依行政執行法之規定，辦理公法上金錢給付義務之執行等業務。		預期成果： 依公平合理之原則，兼顧公共利益與人民權益之維護。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	33,627	第二組	本計畫本年度編列人事費33,627千元，其內容如下：
0100 人事費	33,627		
0103 法定編制人員待遇	20,088		1.法定編制人員待遇20,088千元，係職員31人及駐衛警1人之薪俸、加給等。
010301 職員待遇	20,088		
0105 技工及工友待遇	1,574		2.技工及工友待遇1,574千元，係技工1人、駕駛1人及工友2人之工餉、加給等。
010501 技工及工友待遇	1,574		
0111 獎金	6,100		3.獎金6,100千元，係考績獎金、年終工作獎金及辦理各項執行工作績效獎勵金等。
011101 考績獎金	2,045		
011110 年終工作獎金	1,932		
011199 其他業務獎金	2,123		
0121 其他給與	512		4.其他給與512千元，係休假補助。
012131 休假補助	512		
0131 加班值班費	1,569		5.加班值班費1,569千元，係加、值班費及不休假加班費等。
013101 超時加班費	769		
013102 不休假加班費	650		
013103 值班費	150		
0143 退休離職儲金	1,788		6.退休離職儲金1,788千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
014302 公務人員提撥金	1,567		
014306 技工及工友提撥金	221		
0151 保險	1,996		7.保險1,996千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
015101 健保保險補助	1,392		
015102 公保保險補助	512		
015103 勞保保險補助	92		
02 基本行政工作維持	5,341	花蓮分署人事、秘書室	本計畫本年度編列5,341千元，其內容如下：
0200 業務費	5,329		1.業務費5,329千元，包括：
0202 水電費	785		(1)水電費785千元。
020201 水費	39		
020202 電費	746		
0203 通訊費	320		(2)通訊費320千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
020301 數據通訊費	60		
020302 一般通訊費	260		
0215 資訊服務費	200		(3)資訊服務費200千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。
021501 資訊操作維護費	200		
0219 其他業務租金	797		(4)其他業務租金797千元，係辦公房屋、機關宿舍及事務機器等租金。
			(5)稅捐及規費53千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
			(6)保險費25千元，係車輛等之保險費。

**行政執行署花蓮分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	49,458
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
021901 其他業務租金	797		(7)按日按件計資酬金96千元，係講座鐘點費等。
0221 稅捐及規費	53		(8)物品1,075千元，包括：
022101 稅捐	34		<1>資訊耗材等經費250千元。
022102 規費	19		<2>一般行政業務所需文具紙250千元。
0231 保險費	25		<3>車輛油料費184千元，係按機車1輛，每輛每月耗油料26公升，中小型汽車3輛，每輛每月耗油料139公升，按汽油每公升價格34.60元計列。
023101 法定責任保險	25		<4>非消耗性辦公用具購置經費391千元。
0250 按日按件計資酬金	96		(9)一般事務費961千元，包括：
025003 講座鐘點費	96		<1>文康活動費90千元，係按員工36人，每人每年2,500元計列。
0271 物品	1,075		<2>員工健康檢查補助費7千元，係按職員2人每人每年3,500元計列。
027101 消耗品	500		<3>各類書表印製費等300千元。
027102 非消耗品	391		<4>環境清潔、會場佈置等經費100千元。
027103 油料	184		<5>替代役役男一般事務費100千元。
0279 一般事務費	961		<6>辦理志工業務經費264千元。
027901 一般事務費	961		<7>一般行政事務費100千元。
0282 房屋建築養護費	195		(10)房屋建築養護費195千元。
028201 房屋建築養護費	195		(11)車輛及辦公器具養護費149千元，包括：
0283 車輛及辦公器具養護費	149		<1>車輛養護費114千元，係按機車2輛，每輛每年1,700元，公務汽車未滿2年者1輛，每輛每年8,500元，滿6年以上者2輛，每輛每年51,000元計列。
028301 車輛及辦公器具養護費	149		<2>辦公器具養護費35千元，係按職員31人及駐衛警1人，每人每年1,048元計列。
0284 設施及機械設備養護費	299		(12)設施及機械設備養護費299千元。
028401 設施及機械設備養護費	299		(13)國內旅費280千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。
0291 國內旅費	280		(14)特別費94千元，係按首長每月7,875元計列。
029101 國內旅費	280		
0299 特別費	94		
029901 特別費	94		
0400 獎補助費	12		2.獎補助費12千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。
0475 獎勵及慰問	12		
047502 慰問金	12		
03 辦理執行業務	10,490	花蓮分署執行組	本計畫本年度編列10,490千元，其內容如下： 1.業務費10,238千元，包括：
0200 業務費	10,238		(1)通訊費276千元，係辦理行政執行業務之郵資及電話費等。
0203 通訊費	276		

**行政執行署花蓮分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國102年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	49,458
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
020301 數據通訊費	60		(2)一般事務費9,242千元，係辦理行政執行業務印刷、會議、廉政宣導、雜支及長期委外業務僱用(非屬短期勞力外包直接僱用、係洽人力派遣公司招商辦理)等。 (3)國內旅費720千元，係執行業務人員之差旅費。 2.設備及投資252千元，係零星設備購置經費。
020302 一般通訊費	216		
0279 一般事務費	9,242		
027901 一般事務費	9,242		
0291 國內旅費	720		
029101 國內旅費	720		
0300 設備及投資	252		
0319 雜項設備費	252		
031901 雜項設備費	252		